



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

TARIFFARIO CONSULENZA CONDOMINIALE

– OGGETTO DEL TARIFFARIO

Il presente tariffario determina i compensi spettanti al Centro Servizi Caminiti, per le prestazioni professionali di seguito riportate.

I compensi minimi sono inderogabili ed aggiornati ogni anno secondo l'indice ISTAT.

– OBBLIGATORIETA'

Il Centro Servizi Caminiti, applicherà il presente tariffario che è soggetto, per quanto concerne l'applicazione di esso e le liquidazioni secondo competenza, alla vigilanza e disciplina dello stesso.

– DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze del professionista sono determinate dal presente Tariffario e divengono esigibili ogni anno al termine del mandato annuale o comunque al completamento della prestazione a cui fanno riferimento. E' facoltà del committente, chiedere la revisione e la liquidazione delle competenze previo controllo del Centro Servizi Caminiti.

– INTERRUZIONE DELL'INCARICO

In caso di dimissioni o mancata conferma, del Centro Servizi Caminiti, spettano il rimborso delle spese sostenute e le competenze, in proporzione al periodo che va dall'inizio dell'esercizio finanziario fino al giorno del passaggio delle consegne.

La revoca dall'assemblea prima della fine del mandato determina l'intera competenza annuale.

– DETERMINAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni professionali del Centro Servizi Caminiti, si suddividono in prestazioni ordinarie e prestazioni straordinarie.

– RIFERIMENTO ALLE SUPERFICI DELLE UNITA' IMMOBILIARI

Per il calcolo delle prestazioni professionali le proprietà immobiliari di superficie sino a mq.150 (centocinquanta metri quadri) si considerano pari ad una sola unità; le proprietà immobiliari aventi invece la superficie superiore si considerano unità pari a multiplo di mq.150 (centocinquanta metri quadri).

– PRESTAZIONI ORDINARIE

Le prestazioni ordinarie come previste dal Codice Civile e delle Leggi Speciali vigenti, sono le seguenti:



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- 1) Tenuta delle assemblee condominiali;
- 2) Rappresentanza legale del condominio o della comunione;
- 3) Esecuzione di provvedimenti giudiziari e amministrativi;
- 4) Esecuzione delle delibere assembleari in materia ordinaria;
- 5) Cura dell'osservanza del regolamento di condominio;
- 6) Tutela dei diritti del condominio;
- 7) Riscossione dei contributi ed erogazione delle spese occorrenti per la manutenzione ordinaria delle parti comuni dell'edificio e per l'esercizio dei servizi comuni;
- 8) Esecuzione adempimenti fiscali;
- 9) Cura della tenuta del registro di anagrafe condominiale;
- 10) Cura e tenuta del registro dei verbali delle assemblee;
- 11) Cura e tenuta del registro di nomina e revoca dell'amministratore
- 12) Cura del registro di contabilità;
- 13) Predisposizione ed invio del rendiconto e del preventivo ordinario con i relativi riparti;
- 14) Convocazione e tenuta dell'assemblea ordinaria nelle ore di ufficio;
- 15) Disciplina dell'uso delle cose comuni e della prestazione dei servizi nell'interesse comune;
- 16) Cura dei rapporti con la pubblica amministrazione inerenti la gestione ordinaria;
- 17) Cura dei rapporti con i fornitori ed i dipendenti del condominio o della comunione;
- 18) Conservazione dell'archivio dei documenti per i tempi previsti dalla Legge;
- 19) Fornitura al condomino che ne faccia richiesta di attestazione relativa allo stato dei pagamenti degli oneri condominiali e delle eventuali liti in corso;
- 20) Consultazione dei tecnici e legali, richiesta preventivi ordinari, ricerca di fornitori, tenuta di rapporti con le proprietà contigue, stipula e/o aggiornamento delle polizze di assicurazione;
- 21) Compimento degli adempimenti di sicurezza obbligatori per il Committente di opere edili ordinarie;
- 22) Compimento di quant'altro previsto dalla Legge e dalle vigenti normative in materia ordinaria.



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

– COMPENSI PER PRESTAZIONI ORDINARIE

Sono dovuti:

1) Compenso fisso € 192,00 + U.I. compreso IVA

L'importo descritto a proprietà, sarà ripartito come descritto nel paragrafo: “PRESTAZIONI ORDINARIE”

Condominii fino a 10 U.I.	A Unità Immobiliare € 33,00
Condominii da 11 a 15 U.I.	A Unità Immobiliare € 45,00
Condominii da 16 a 20 U.I.	A Unità Immobiliare € 35,00
Condominii da 21 a 30 U.I.	A Unità Immobiliare € 45,00
Condominii da 30 a 80 U.I.	A Unità Immobiliare € 65,00
Condominii oltre le 80 U.I.	A Unità Immobiliare € 55,00

2) Compenso proporzionale per la rappresentanza legale del condominio o della comunione e per la conservazione e tutela degli enti comuni per ogni unità immobiliare

a) Appartamenti, negozi e magazzini n. x € 80,00

b) Garage n. x € 50,00

c) Posti macchina n. x € 30,00

3) Compenso per la gestione economico-contabile ordinaria connessa all'ammontare delle spese annue (escluso lo straordinario) quale sistema di diversificazione dei servizi inseriti in ogni edificio.

Totale spese annue – percentuale € x 2% € 200,00

Totale compenso annuo da ripartirsi fra ogni unità immobiliare in ragione dei millesimi di proprietà € 200,00

– PRESTAZIONI STRAORDINARIE

- 1) Convocazione di assemblea straordinaria;
- 2) Convocazione di riunioni straordinarie del consiglio di condominio;
- 3) Convocazione di riunioni di Commissioni speciali;
- 4) Partecipazione alle riunioni surriferite;
- 5) Richiesta di preventivi per interventi straordinari;
- 6) Stipula contratti relativi ai lavori straordinari;
- 7) Registrazione dei contratti relativi ai lavori straordinari;

Pagina 3 di 12



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- 8) Esplicazione delle competenze amministrative derivanti dall'esecuzione dei lavori di straordinaria manutenzione (come liquidazione dei lavori straordinari ecc...);
- 9) Redazione dei consuntivi e piani di riparto per lavori straordinari e richiesta quote condominiali di competenza;
- 10) Redazione eventuali convenzioni per la regolamentazione dei rapporti con i vicini;
- 11) Passaggio di consegne fra amministratori;
- 12) Revisione contabilità condominiale;
- 13) Predisposizione regolamento disciplina interna di condominio o della comunione;
- 14) Compimento degli adempimenti di sicurezza del Committente di opere edili in ambito straordinario.
- 15) Contabilità di subentro cond./cond. - inq./inq. - cond./inq. - inq./cond.;
- 16) Riparto spese tra proprietà ed inquilino;
- 17) Gestione decreti ingiuntivi;
- 18) Gestione sinistri assicurativi;
- 19) Intervento di contrattazione con periti, per offerte risarcitorie non ritenute congrue;
- 20) Assistenza alla verifica documentale di gestioni economiche condominiali, se richiesta;
- 21) Gestione denunce vizi e difetti costruttivi entro i termini di decadenza dalla prima denuncia;
- 22) Aggiornamento anagrafica condominiale tramite informazioni dalla proprietà;
- 23) Aggiornamento anagrafica condominiale tramite ricerca documentale autonoma;
- 24) Appuntamenti in Sede allo stesso condomino, oltre il quarto in un anno;
- 25) Gestione conti correnti presso istituti bancari differenti da quello utilizzato dal Centro Servizi Caminiti;
- 26) Gestione di più conti correnti dello stesso condominio per ogni annualità.

– COMPENSI STRAORDINARI

- 1) Compensi per assemblee e convegni successivi all'assemblea ordinaria annuale ed alla prima riunione di consiglio di condominio € 50,00;



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- a) Ripetizione dell'assemblea ordinaria annuale anche se deserta in prima, che in seconda convocazione € **200,00**
- 2) Convocazione e tenuta assemblea straordinaria, fino alle ore 20,00 € **300,00**
- 3) Consiglio di condominio straordinario, fino alle ore 20,00 € **150,00**
- 4) Ulteriori compensi per assemblee o convegni non tenuti in giorni e ore di ufficio (sabato, festivi ed ore serali dopo le 20.00 e fino alle ore 22,00) € **200,00**
- 5) Per riunioni di Consiglio di condominio, oltre una all'anno € **150,00**
- 6) Per riunione di Commissione Tecnica € **150,00**
- 7) Contabilità di subentro cond./cond. - inq./inq. - cond./inq. - inq./cond. Addebito all'inquilino € **50,00**
- 8) Riparto spese tra proprietà ed inquilino Addebito all'inquilino € **26,00**
- 9) Gestione decreti ingiuntivi Compenso base € **250,00**
- 10) Gestione sinistri assicurativi A denuncia € **60,00**
- 11) Intervento di contrattazione con periti, per offerte risarcitorie non ritenute congrue
A intervento € **40,00**
- 12) Assistenza alla verifica documentale di gestioni economiche condominiali, se richiesta
A verifica € **40,00**
- 13) Gestione denunce vizi e difetti costruttivi entro i termini di decadenza dalla prima denuncia
Ogni lettera € **40,00**
- 14) Aggiornamento anagrafica condominiale tramite informazioni dalla proprietà
A proprietà € **20,00**
- 15) Aggiornamento anagrafica condominiale tramite ricerca documentale autonoma
A proprietà € **50,00**
- 16) Appuntamenti in Studio allo stesso condomino, oltre il quarto in un anno
Ad appuntamento € **50,00**
- 17) Gestione conti correnti presso istituti bancari differenti da quello utilizzato dallo Studio Gestione annuale
€ **60,00**
- 18) Gestione di più conti correnti dello stesso condominio per ogni annualità
Oltre il primo c/c € **60,00**
- 19) Compensi dovuti all'amministratore per pratiche personali:



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- a) Sollecito di pagamento/insoluti (ordinario), **€ 40,00**
 - b) Sollecito di pagamento/insoluti (raccomandata), **€ 50,00**
 - c) Sollecito di pagamento/insoluto con messa in mora con raccomandata R.R **€ 75,00**
 - d) Suddivisione spese per cambio di titolare durante la gestione **€ 50,00**
 - e) Corrispondenza epistolare condomini e/o fornitori **€ 25,00**
 - f) Scheda per dati personali contabili e anagrafici per recupero crediti a mezzo legale **€ 150,00**
- 20) Passaggio delle consegne fra amministratori od impostazione contabile nuovo condominio: 10% (dieci per cento) del compenso con un minimo di **€ 300,00**
- 21) Compensi a vacanza. La vacanza è di un'ora o frazione superiore ai 15 (quindici) minuti. La vacanza dell'amministratore è fissata in **€ 80,00**

La vacanza dell'aiutante di concetto è fissata in **€ 40,00**

Sono compensati a vacanza in genere:

- Visure ipocatastali con richiesta e ritiro delle certificazioni;
- Convengo presso pubbliche amministrazioni;
- Risoluzioni di vertenze fra condomini ed in particolare per ricerca guasti e danni da condotta acqua;
- Prestazioni in genere non compensabili in altra misura e valutabili mediante il tempo impiegato;

22) COMPENSI A PERCENTUALE

(a) Pratiche assicurative, recuperi, risarcimento danni ed assistenza amministrativa per opere straordinarie deliberate o ratificate dall'assemblea:

- fino a **€ 5.000,00** si applica il 5% con un minimo di **€ 30,00**;
- da **€ 5.000,00** fino a **€ 25.000,00** si applica ulteriore 4%;
- da **€ 25.000,00** fino a **€ 50.000,00** si applica ulteriore 3%;
- oltre **€ 50.000,00** si applica un ulteriore 2%.

(b) REVISIONE CONTABILE CONSUNTIVI PRECEDENTI



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

Compenso pari al 30% delle competenze professionali dell'Amministratore uscente per ogni esercizio da revisionare.

23) STESURA REGOLAMENTO DI CONDOMINIO E TABELLE MILLESIMALI

- Compenso fisso € 520,00

Compenso proporzionale al numero delle unità immobiliari

- Minimo € 300,00

- Massimo € 2.600,00

Compenso proporzionale al numero delle tabelle da ricercare

- Minimo € 120,00

- Massimo € 6.200,00

24) PRATICHE FISCALI

a) Pratiche fiscali per consentire la detraibilità ai singoli condomini di spese condominiali, ai sensi Decreto Sviluppo D.L n.83/26.6.12 o L.298/06, compreso rapporti con i tecnici per controllo corretti adempimenti, compilazione e invio modulistica o documentazione a carico del committente, verifica dei requisiti dell'appaltatore e della documentazione d'appalto e della corretta fatturazione, pagamenti, rendicontazioni fiscali, dichiarazioni di consistenza ai sensi Circ.Min.n.122/99, conservazione della intera documentazione fino alla prescrizione.

Compenso pari a importo imponibile delle opere aliquota 2,50%

b) Compenso per produzione di copie della documentazione certificativa completa per detrazioni Decreto Sviluppo D.L n.83/26.6.12 o L.298/06 e successive modificazioni e integrazioni per ogni unità immobiliare € 50,00

c) Compenso per adempimenti fiscali fino a 15 ritenute annue

Compenso base € 250,00

d) Redazione modello 770 e quadro AC

e) Compenso per ogni ritenuta oltre la 15[^]

f) Compilazione, pagamento e gestione delle ritenute tramite modello F24

Ogni ritenuta € 5,00

g) Compilazione e spedizione obbligatoria delle certificazioni delle ritenute versate ai fornitori:

Ogni certificazione € 3,00



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- PRESTAZIONI “CONDOMINIO COMPLESSO”

All'amministrazione di parti comuni a diversi stabili con rapporti con i soli amministratori immobiliari sono dovuti:

1. Compenso fisso € **520,00**

2. Compenso proporzionale per la rappresentanza legale del condominio e per la conservazione degli enti comuni condominiali.

Unità immobiliari n. x € **80,00**

3. Compenso per la gestione economico-contabile ordinaria connessa all'ammontare delle spese annue (escluso lavori straordinari) quale sistema di diversificazione dei servizi inseriti in ogni edificio.

Totale spese annue Percentuale

€ x 2% € **200,00**

Totale compenso annuo da ripartirsi fra ogni unità immobiliare in ragione dei millesimi di proprietà € **200,00**

- GESTIONE IMPIANTI TECNOLOGICI

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1) Centrale Termica | Per ogni impianto € 40,00 |
| 2) Condizionamento | Per ogni impianto € 40,00 |
| 3) Ascensore | Per ogni impianto € 40,00 |
| 4) Video sorveglianza | Per ogni impianto € 40,00 |
| 5) Richieste di rinnovo C.P.I. | Per ogni impianto € 80,00 |
| 6) Gestione contabilizzazione acqua, gas o altro | A contatore € 30,00 |

- GESTIONE SOLLECITI INSOLUTI E PAGAMENTI

- | | |
|---|-------------------------------|
| Comunicazione relativa l'insoluto | Alla proprietà € 25,00 |
| Sopralluoghi per riduzione del flusso dell'acqua tariffa oraria e/o frazione di ora | Alla proprietà € 40,00 |
| Bonifico relativo il pagamento di fatture insolute per conto della proprietà | Alla proprietà € 10,00 |

- GESTIONE DELLE LITI TRA CONDOMINI E/O CONFINANTI



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

Interventi dell'Amministratore, per gestione di litigi e/o richieste di chiarimenti per situazioni di qualsiasi genere, per cui i condomini ritengono fare ricorso formale all'amministratore.
Compenso base € **200,00**

– RIMBORSO SPESE

Sia per le prestazioni ordinarie che per quelle straordinarie:

- a) IVA € **50,00**;
- b) Postali, copisteria, fotocopie, marche da bollo (come da pezze giustificative) € **50,00**;
- c) Tenuta libri paga portieri, addetti pulizia e similari come da parcella del consulente € **50,00**;
- d) Adempimenti fiscali ai sensi L.298/06 (ritenute d'acconto, F24 e Mod.770) come da parcella del consulente o del centro elaborazione dati € **50,00**;
- e) Spese generali sostenute e non documentate: 5% dell'emolumento o delle spese documentate con minimo di € **50,00**.

– GESTIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE

Competenze ordinarie:

- a) Gestione del contratto di locazione – rapporti con il conduttore e relazione periodica al locatore € **30,00**;
- b) Esazione del canone e delle spese accessorie con rendiconto periodico al locatore € **50,00**;
- c) Cura della manutenzione dell'unità immobiliare locata e cura dei rapporti condominiali, con esclusione della partecipazione alle assemblee ed alle riunioni € **65,00**.

– COMPENSI GESTIONI

1) Compenso annuo per ogni unità immobiliare (percentuale sul canone):

- fino a € **2.500,00** il 10%
- da € **2.500,00** fino a € **5.200,00** il 9%
- da € **5.200,00** fino a € **15.500,00** l'8%
- da € **15.500,00** si applica un ulteriore 6%

2) Competenze straordinarie:



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- Redazione e stipula del contratto di locazione minimo di € 160,00
- Calcolo canone e schema vacanza per rilievi e visure catastali € 160,00
- Aggiornamento canone € 70,00
- Registrazione contratto iniziale € 70,00
- Rinnovo registrazione del contratto € 50,00;
- Suddivisione spese fra il locatore e locatario, per ogni unità immobiliare € 50,00;
- Rapporto con il conduttore per l'incasso delle spese ripetibili, per ogni gestione € 60,00;
- Partecipazione ad assemblee per conto del cliente, ogni ora o frazione di ora € 100,00;
- Partecipazione ad assemblee per conto del cliente fuori orario d'ufficio, ogni ora o frazione di ora € 150,00;
- Consuntivo annuale riscossione per dichiarazione redditi cliente per ogni unità € 70,00;
- Rinnovo contratto di locazione (uso diverso da abitazione) in corso, con pattuizione nuovo canone, prima della naturale scadenza del contratto (sulla differenza annuale) il 5% € 35,00;
- Assistenza amministrativa per opere straordinarie eseguite nelle singole unità:
 - Fino a € 260,00: minimo fisso € 25,00 + 10%
 - Fino a € 520,00: minimo fisso € 50,00 + 8%
 - Oltre € 520,00: minimo fisso € 100,00 + 6%
- Per prestazioni straordinarie o relativi rimborsi spese non previste nella gestione "locazione" dovrà essere fatto riferimento a quanto previsto nel presente tariffario e tariffari professionali della categoria di appartenenza dell'amministratore ed in subordine ad accordi diretti con il committente.

- NORME FINALI E TRANSITORIE

Tutte le competenze e i compensi indicati sono al netto di IVA e diritti previdenziali e in genere tutti i contributi obbligatori.

Tutti i compensi sono relativi a prestazioni di tipo amministrativo.

Tutte le prestazioni, anche temporanee, relative alle competenze professionali specifiche del geometra, quali a puro titolo esemplificativo, perizie, progetti, Coordinamento di Sicurezza, Direzione lavori, contabilità di cantiere, collaudi, ecc... dovranno essere determinate sulla base del vigente tariffario professionale.



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- LISTINO COSTI CANCELLERIA

SCRITTURAZIONE LETTERE – FAX – EMAIL:

Fogli normali € 5,00 – Fogli con tabella € 8,00;

SCRITTURAZIONE LETTERE – FAX – EMAIL (invio fotocopie e circolari):

Prospetto numerico semplice da computer € 1,00 – Prospetto di riparto semplice € 6,00 – Prospetto di riparto doppio € 9,00;

FOTOCOPIE E RELATIVA FASCICOLAZIONE E PIEGATURA:

Formato normale € 0,20 – Formato grande € 0,30 – Formato doppio € 0,20

ESTRATTI CONTO E CONTEGGI:

Semplici € 30,00 – Doppio € 40,00 – Multipli (ognuno oltre i primi due) € 5,00;

BUSTE E RELATIVA SCRITTURAZIONE E IMBUSTATURA:

Piccole € 0,20 – Medie € 0,30 – Grandi € 0,40;

BOLLETTINI DI C/C POSTALE:

Da computer € 0,50 – A mano duplicati € 4,00;

INVIO, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE FAX – EMAIL:

Prima pagina e successive fino a n.10 pagine € 3,00

Prima pagina e successive oltre n.10 pagine € 5,00

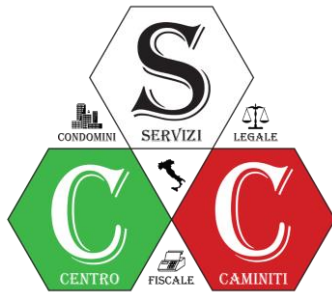
Inoltre per ogni pagina contenente foto o immagini a colori € 1,00

- COSTI PER GLI ADEMPIMENTI FISCALI DEL CONDOMINIO, COME DA LEGGE 296/06

1. Verifica e/o calcolo della ritenuta a ricezione della fattura del fornitore, registrazione in contabilità della ritenuta e scadenzamento al mese successivo, registrazione dell'avvenuto pagamento, redazione della dichiarazione di avvenuto pagamento e invio al fornitore, archiviazione

- Per ogni ritenuta d'acconto € 15,00

2. Compilazione del modello F24 cumulativo con riporto delle ritenute d'acconto in scadenza, pagamento in via telematica, archiviazione



Centro Servizi Caminiti

Sito in Roma

Via Luigi Rizzo, 42 00136

Tel.: 0639744001

Cell:328-0154812

P.IVA 08382341009

E-mail: centroservizicaminiti.it@centroservizicaminiti.it

Pec: centroservizicaminiti@pecditta.com

- Per ogni modello F24 € 25,00

3. Compilazione mod.770 per conto del condominio, con esclusione della porzione relativa ai lavori dipendenti a carico del consulente del lavoro, in funzione del numero totale dai percipienti

- Fino a 10 percipienti € 150,00

- Da 11 a 30 percipienti € 250,00

- Da 31 a 50 percipienti € 350,00

- Da 51 a 100 percipienti € 550,00

- Oltre 100 percipienti € 650,00

4. Presentazione elenco fornitori del Condominio (Quadro AC)

- fino a 10 percipienti € 35,00

- da 11 a 25 percipienti € 65,00

- oltre i 25 percipienti € 95,00.

Le tariffe suindicate sono omnicomprendenti ed esenti da ritenute fiscali e IVA, pertanto in fattura sarà indicato solo l'importo **NETTO** con la sola aggiunta del contributo per rivalsa INPS 4%, ai sensi della normativa seguente:

- Operazione effettuata ai sensi dell'articolo 27 commi 1 e 2 D.L. 6 luglio 2011 n. 98.

- Prestazione non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi del comma 5.2 del Provvedimento Agenzia delle entrate del 22.12.2011 n. 185820.

Il Compenso dovrà essere **evaso** dal cliente, mediante **bonifico**. Il mancato pagamento comporterà la risoluzione del rapporto di Consulenza, con interruzione delle prestazioni, mentre sull'importo dovuto decorreranno gli interessi al tasso convenzionale del **5%** mensile.